

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий детским садом 58

\_\_\_\_\_ В.В. Колдоякова



### **План работы**

Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
Киселевского городского округа детского сада № 58  
комбинированного вида  
**на 2023-2024 учебный год.**

Принят на Общем собрании трудового коллектива

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Председатель ПК \_\_\_\_\_ О.А. Танаева

# 1. Анализ работы детского сада за 2022-2023 учебный год.

## 1.1 Общая характеристика образовательного учреждения

*Полное наименование в соответствии с уставом: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Киселёвского городского округа детский сад №58 комбинированного вида*

*Сокращенное наименование в соответствии с уставом: детский сад 58*

<b>Общая информация</b>	
<i>Название (по уставу)</i>	<i>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Киселёвского городского округа детский сад №58 комбинированного вида</i>
<i>Тип и вид</i>	Тип: детский сад Вид: комбинированный
<i>Организационно-правовая форма</i>	Дошкольное образовательное учреждение
<i>Учредитель</i>	Управление образования Киселёвского городского округа
<i>Юридический адрес</i>	652702, Кемеровская область-Кузбасс, город Киселёвск, улица Новостройка, дом 9
<i>Телефон</i>	2-35-54
<i>e-mail</i>	<a href="mailto:ds58ksl@yandex.ru">ds58ksl@yandex.ru</a>
<i>Адрес сайта в Интернете</i>	detsad58.su
<i>Должность руководителя</i>	Заведующий
<i>Фамилия, имя, отчество руководителя</i>	Колдоякова Валентина Вячеславовна
<i>Режим работы</i>	с 7:00 до 19:00, суббота, воскресенье – выходной
<i>Общая численность сотрудников</i>	32
<i>Количество воспитанников</i>	110

Состояние материально-технической базы и медико-социальных условий ДООУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для

полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей.

Содержание педагогического процесса определяется основной образовательной программой дошкольного образования - в группах общеразвивающей направленности, и адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования - в группах комбинированной направленности, которые разработаны в соответствии с требованиями основных нормативных документов:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ с учетом поправок от 24 сентября 2022 г. N 371-ФЗ;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима в дошкольных образовательных организациях, СанПин 1.2.3685-21;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155);
- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993), с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ;
- Концепцией непрерывного образования (дошкольная и начальная ступень);
- Уставом дошкольного образовательного учреждения.

В учреждении функционирует шесть возрастных групп:

Название групп	Возрастная категория	Направленность групп	Количество групп	Количество детей
«Гномики»	От 1.5 до 3 лет	общеразвивающая	1	20
«Непоседы»	От 3 до 4 лет	общеразвивающая	1	18
«Пчелка»	От 4 до 5 лет	общеразвивающая	1	21
«Одуванчик»	От 5 до 6 лет	общеразвивающая	1	20
«Солнышко»	От 5 до 6 лет	компенсирующая	1	16
«Растишки»	От 6 до 7 лет	компенсирующая	1	15
			Всего	110

Качественная характеристика руководителя и педагогических кадров

№	ФИО	должность	Уровень образования	Категория, медаль, звание
1	Колдоякова Валентина Вячеславовна	заведующий	высшее	Почётный работник Общего образования РФ, «Знак Почета»
2	Ильина Дарья Викторовна	старший воспитатель	высшее	первая
3	Жукова Елена Владимировна	музыкальный руководитель	среднее специальное	Высшая, Почётный работник Общего образования РФ
4	Макарова Нина Петровна	учитель-логопед	высшее	высшая
5	Кузьмина Татьяна Валерьевна	учитель-логопед	высшее	высшая, Почётный работник Общего образования РФ, знак «Лучший по профессии»
6	Танаева Оксана Анатольевна	воспитатель	среднее специальное	высшая
7	Туктарова Елизавета Дмитриевна	воспитатель	среднее специальное	первая
8	Бычкова Марина Владимировна	воспитатель	высшее	первая
9	Кургузкина Юлия Петровна	воспитатель	высшее	высшая

10	Золкина Петровна	Юлия	воспитатель	высшее	высшая
11	Парыгина Валерьевна	Мария	воспитатель	среднее специальное	первая
12	Двоглазова Викторовна	Тамара	воспитатель	среднее специальное	-
13	Борисова Сергеевна	Ксения	воспитатель, педагог- психолог	высшее	высшая
14	Белан Александровна	Валерия	воспитатель	Среднее специальное	Молодой специалист
15	Долматова Сергеевна	Галина	воспитатель	среднее специальное	первая
16	Фёдорова Геннадьевна	Ольга	воспитатель	высшее	первая
17	Лесникова Юрьевна	Светлана	воспитатель	высшее	первая

#### *Программное обеспечение ДОУ*

1. Основная образовательная программа дошкольного образования на основе Федеральной образовательной программы.
2. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования на основе Федеральной адаптированной образовательной программы.
3. Программа воспитания дошкольного образования.
4. Программа «Теремок» для детей младшего дошкольного возраста.
5. «Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» И.А. Лыкова.
6. Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина.
7. Программа «Математические ступеньки» Е.В. Колесниковой.
8. Дополнительная общеразвивающая программа для детей дошкольного возраста: «Я – Россиянин» (авторская).
9. С сентября 2023 года в основной состав программного обеспечения будет входить Образовательная программа (далее ОП) на основе Федеральной образовательной программы (далее ФОП) и Адаптированная образовательная программа (далее АОП) на основе

Федеральной адаптированной образовательной программы (далее ФАОП).

## 1.2. Организационно-управленческая деятельность

Руководство учреждения осуществляется в соответствии с Уставом дошкольного учреждения, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, законодательством

1 уровень	Заведующий	обеспечивает единство системы в целом, определяет стратегические направления развития
2 уровень	Заместитель заведующей по АХЧ, старший воспитатель	согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с целями деятельности
3 уровень	Специалисты, педагоги Обслуживающий персонал	обеспечение качественного образовательного процесса с детьми

Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом детского сада и строится на принципах единоначалия и коллегиальности, формами которого являются педагогический совет, общее собрание трудового коллектива и общее родительское собрание. Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определяются уставом учреждения.

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности, выданная Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области - № 16075 от 20.05.2016 г. Лицензия на осуществление медицинской деятельности: Серия ФС-42-01-001892 от 22.11.2011 года.

В детском саду функционирует 3-х уровневая система управления.

Для совершенствования системы управления используются следующие методы:

1. Методы экономического стимулирования: с работниками заключены эффективные контракты, разработано «Положение об оплате труда работников детского сада».
2. Административные методы: рациональная расстановка кадров, приказы, распоряжения в рамках деятельности детского сада.
3. Психолого-педагогические: стимуляция творческой активности, инициативности сотрудников, воспитание чувства коллективной ответственности (поощрение, благодарность, просьба, пожелание, традиции «почетный сотрудник»).
4. Методы общественного воздействия: обеспечение разумной свободы личности каждого, развитие демократического стиля в процессе работы и выстраивании стратегии развития детского сада, вовлечение сотрудников и родителей в управление детским садом.

Со всеми родителями (законными представителями) заключены договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, оформлена выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка, согласие на обработку персональных данных.

Система управленческой деятельности в ДОУ осуществлялась по функциям: планирование, организация, руководство, контроль и коррекция. Планирование деятельности ДОУ регулируется Программой развития ДОУ, Уставом ДОУ, годовым календарным учебным графиком, планом работы ДОУ. В целях реализации организационных функций управления, совершенствования деятельности учреждения в течение учебного года внесены изменения в действующие локальные акты и положения.

Мероприятия программы развития, годового плана выполнены в полном объеме. Особое внимание в 2022-2023 уч. году отведено:

- обновлению материально-технической базы, созданию развивающей предметно-пространственной среды в соответствии ФГОС ДО (приобретены новые информационные стенды, для общего использования приобретена музыкальная колонка);
- обновлению предметно-пространственной среды в речевой зоне (созданы и приобретены авторские игровые напольные пособия для логопедов);

- развитию речевой деятельности и формированию познавательной деятельности (преобразование среды, смотр-конкурс центров, мастер-классы инновационных форм работы, открытые занятия и др.);
- вовлечению родителей в образовательный процесс.

В целях обеспечения тесного сотрудничества и взаимодействия с родителями обучающихся в практику внедрены активные формы, в том числе мастер-классы, открытые занятия для родителей, совместное участие в акциях и конкурсах различного уровня. Результаты мониторинга, анкетирования, проведенные в мае 2023 г. показали высокий уровень удовлетворенности родителей, в среднем 93 % респондентов удовлетворены качеством образовательных услуг, предоставляемых педагогическим коллективом детского сада.

В целях обеспечения информационной открытости ДОО функционирует официальный сайт, структура и содержание которого приведены в соответствии требованиям законодательства. На сайте представлены локальные акты учреждения, реализуемые образовательные программы, рабочие программы, программы дополнительных образовательных услуг, а также информация об образовательной деятельности с детьми в течение года.

В ДОО создана система оценки качества дошкольного образования. Контрольная деятельность осуществляется в соответствии с годовым планом, положением о внутренней системе оценки качества дошкольного образования ДОО.

Проводимые мероприятия по контролю направлены на оценку полноты реализации образовательной программы ДОО и условий ее реализации, качества образовательного процесса, соответствия применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса индивидуальным и возрастным характеристикам, интересам, склонностям и потребностям детей.

В соответствии с основными задачами годового плана в 2022-2023 учебном году проведено 4 заседания педагогических советов (организационный, два тематических, итоговый). Все педагогические советы проходили за круглым столом и носили дискуссионный характер.

В течение учебного года проведено 1 тематический контроль, оперативных - 3. Контроль проводился с целью повышения качества образовательного процесса по основным направлениям развития и создания безопасных условий для организации образовательного процесса. Результаты контроля позволили выявить проблемы и определить направления деятельности педагогического коллектива.



Таким образом, в ДОУ создана оптимальная целостная система управления, которая способствует достижению целей образовательной организации.

### **1. 3. Оценка деятельности образовательного учреждения.**

Работа ДОУ осуществлялась исходя из основных годовых задач и в соответствии с годовым планом работы ДОУ на 2022 - 2023 учебный год.

Цель: создание благоприятных условий развития дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в рамках реализации ФГОС ДО.

С детьми систематически проводилась организованная образовательная деятельность в соответствии с программой и утвержденным расписанием образовательной деятельности. Поставленные цели достигнуты в процессе осуществления разнообразных видов деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

В ДОУ реализуется Основная общеобразовательная программа дошкольного образования, разработанная в соответствии с Федеральными государственными образовательным стандартом дошкольного образования, принята на педагогическом совете.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений ООП ДОУ разработана на основе авторской программы духовно-нравственного воспитания «Я-россиянин», цель которой - заложить формирование духовно-нравственной основ личности, а также присоединить ребенка и его родителей к базовым духовным, нравственным и социокультурным ценностям России. Программа направлена на формирование социокультурных, нравственных ценностей, внутреннего мира, деятельности человека, социокультурных ценностей.

С целью преобразования предметно-пространственной развивающей среды в группах прошли два смотра-конкурса.

С целью формирования педагогической культуры родителей посредством организации инновационных форм работы для достижения образовательных результатов в рамках ФГОС ДО проведено:

1. Размещение информации на официальном сайте ДОУ.
2. Применение интерактивных форм в рамках родительских собраний, тематические мастер-классы, совместные праздники, флешмобы, дни открытых дверей.

3. Конкурсы и выставки семейного творчества.

4. Проведено по 3 родительских собрания во всех группах.

Несмотря на то, что внедряются такие новые технологии в работе с родителями, следует отметить, что это работа не системна, единична. По сравнению с анализом данных мероприятий показал низкую активность педагогов в применении инновационных форм работы с родителями, невысокую посещаемость родителями данных мероприятий. Кроме того, родители активно привлекаются для общих мероприятий, проводимых в учреждении, а для групповых – очень редко, хотя традиции, проблемы, особенности работы в каждой группе индивидуальны. Именно поэтому работу по данному направлению необходимо продолжить и усилить в следующем учебном году.

<i>Количественный анализ выполнения годового плана</i>								
<i>№</i>	<i>Разделы годового плана</i>	<i>Кол-во запланированных мероприятий</i>	<i>Выполнено полностью</i>		<i>Выполнено частично</i>		<i>Не выполнено</i>	
			<i>всего</i>	<i>%</i>	<i>всего</i>	<i>%</i>	<i>всего</i>	<i>%</i>
<i>1</i>	<i>Педсоветы</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>100</i>				
<i>2</i>	<i>Консультации</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>100</i>				
<i>3</i>	<i>Семинары-практикумы</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>100</i>				
<i>4</i>	<i>Деловая игра</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>100</i>				
<i>5</i>	<i>Мастер-классы</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>100</i>				
<i>6</i>	<i>Круглый стол</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>100</i>				
<i>7</i>	<i>Открытые мероприятия</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>100</i>				
<i>8</i>	<i>Ярмарки педагогических идей</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>100</i>				
<i>9</i>	<i>Смотр конкурсы</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>100</i>				
	<i>Тематический контроль</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>100</i>				

10	<i>Выставки</i>	5	5	100				
11	<i>Праздники</i>	12	12	100				
12	<i>Родительские собрания</i>	3	3	100				

Анализ выполнения количества запланированных мероприятий показал, что 2022-2023 учебном году годовой план выполнен на 100 %. Выполнение мероприятий годового плана повысило профессиональную компетентность и качество работы педагогов в следующих направлениях:

- Обновление предметно-развивающей среды в ДОУ с учетом ФГОС ДОУ;
- Проведение организационных видов деятельности с дошкольниками с учетом ФГОС ДОУ;
- Работа педагогов по созданию условий взаимодействия ДОУ с родителями воспитанников.

#### **1.4. Оценка качества подготовки обучающихся и организации образовательного процесса**

Участие детей в мероприятиях и конкурсах разного уровня является результатом организации качественного образовательного процесса и способствует формированию у детей социальной активной личности, развитию творческого потенциала. Педагоги совместно с воспитанниками и родителями принимали активное участие в конкурсах разного уровня.

Педагогический коллектив обеспечил высокий уровень качества образования воспитанников по образовательной программе на основе форм и видов детской деятельности, соответствующих возрастным, индивидуальным особенностям, способностям, потребностям и интересам детей. Достижению позитивных результатов способствовало: создание условий и соответствующей предметно-пространственной среды, внедрение инновационных технологий, форм и методов в образовательный процесс, построение индивидуальной траектории развития ребенка, дополнительное образование и несомненно активное и тесное сотрудничество с родителями и микросоциумом.

### 1.5. Анализ воспитательно-образовательной деятельности.

Анализ полноты реализации образовательной программы показал реализацию учебного плана в полном объеме. Образовательная деятельность осуществлялась согласно утвержденному расписанию. Годовой календарный учебный график выполнен в полном объеме. Согласно образовательной программе в полном объеме реализовано комплексно-тематическое планирование во всех группах в форме проектной деятельности, что повлияло на качество выполнения образовательной программы и обеспечило включение всех участников образовательного процесса.

По итогам учебного года во всех группах проведена педагогическая диагностики, которая позволила оценить эффективность освоения и реализации образовательной программы, получить информацию об уровне актуального развития ребенка и построения индивидуальной образовательной траектории, определить дальнейшие направления образовательной деятельности.

Анализ оценки полноты реализации образовательных областей образовательной программы и качества обучения воспитанников показал:

*Педагогический мониторинг в группах общеразвивающей направленности:*

Уровень оценки	Начало года	Конец года
В	8 детей 8,2%	12 детей 15%
С	58 детей 67,4%	61 ребенок 76%
Н	21 ребенок 24,4%	7 детей 9%

*Педагогический мониторинг в группах компенсирующей направленности:*

Уровень оценки	Начало года	Конец года
В	1 ребенок 3,4%	13 детей 46%
С	18 детей 62,1%	13 детей 46%
Н	10 детей 34,5%	2 ребенка 8%

Таким образом, 23% - показатели сформированы; 69% - показатели на стадии формирования; 8% - показатели не сформированы.

Сравнительный анализ данных диагностики ежегодно показывает положительную динамику уровня развития детей, что подтверждает эффективность использования современных образовательных технологий и методик.

Итого усвоение ООП за 2022-2023 год составляет 91%, что на 3% ниже в сравнении с предыдущим годом. Несмотря на это, показатели освоения ООП ДОУ находятся на уровне выше среднего, у детей сформированы целевые ориентиры, прослеживается стабильная положительная динамика развития детей по основным образовательным областям. Высокий уровень обусловлен хорошим качеством подготовки педагогов ДОУ к непосредственно – образовательной деятельности, креативностью, использованию и активному внедрению инновационных педагогических технологий и методов, вовлечение семьи в образовательный процесс, непрерывное образование педагогов. Кроме того, достижению положительных результатов способствовало: целенаправленная содержательная работа педагогов, построение образовательного процесса с учетом индивидуальных особенностей детей, основных видов детской деятельности, грамотное преобразование предметно-пространственной среды. Низкий уровень обусловлен длительными пропусками детей образовательной организации, недостаточная, бессистемная индивидуальная работа, отсутствие взаимодействия с родителями в решении образовательных задач, индивидуальные особенности ребенка и семьи.

#### **1.6. Общая готовность выпускников к началу школьного обучения составила 100%.**

Итоги психолого-педагогической диагностики по готовности детей к школе показывают высокие результаты в деятельности коллектива по подготовке детей к школьному обучению. Воспитанников, не готовых к школьному обучению не выявлено. Тем не менее, у детей отсутствует мотивация к школьному обучению. На это педагог-психолог рекомендует воспитателям в следующем году обратить особое внимание.

Таким образом, анализ результатов педагогической диагностики по освоению образовательной программы позволил определить направления деятельности в 2023-2024 уч. году: оптимизация и поиск инновационных форм организации образовательного процесса в соответствии ФГОС ДО.

#### **1.7. Анализ методической работы.**

План методической работы с кадрами выполнен в полном объеме. По итогам 2022-2023 учебного года 2 педагогам установили первую квалификационную категорию, 3 педагогам – высшую, 6 педагогов прошли обучение на курсах повышения квалификации.

<b>Укомплектованность педагогическими кадрами</b>	<b>15 человек</b>
Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию	13 чел. 87%
Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	8 чел. 54%
Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	5 чел. 33%
Доля педагогических работников, имеющих аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой ими должности	-
Доля педагогических работников, не имеющих квалификационной категории	2 чел. 13%
Доля молодых специалистов	1 чел. 6,5%

### 1.8. Сведения об участии педагогов в конкурсах в 2022-2023 учебном году

1. С целью повышения качества реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, активизации деятельности педагогических работников, повышения профессионального рейтинга среди педагогов учреждения, повышения престижа дошкольного учреждения, развития способностей и творческого потенциала воспитанников, привлечения к участию в жизни ДООУ родительской общественности в учреждении ведется активная работа по привлечению всех участников образовательных отношений к участию в мероприятиях разного уровня.

<b>Муниципальный уровень</b>	<b>Региональный уровень</b>	<b>Всероссийский уровень</b>
<b>Городской конкурс на лучшую РППС</b> 2 место – 2 педагога (Бычкова М.В., Федорова О.Г..)	<b>Региональный конкурс лучших практик применения технологий бережливого</b>	<b>Сибирский форум</b> Золотая медаль – 3 педагога (Кузьмина Т.В., Бычкова М.В., Федорова О.Г.);

	<p><b>производства</b> (номинация «Эффективный проект») Колдоякова В.В., Ильина Д.В.</p>	<p>Диплом 1 степени- 2 педагога (Золкина Ю.П., Ильина Д.В.);</p> <p>Диплом 2 степени – 4 педагога (Кузьмина Т.В., Борисова К.С., Долматова Г.С., Кургузкина Ю.П.);</p>
<p><b>Участие в городском семинаре</b></p> <p>10 педагогов (Кузьмина Т.В., Ильина Д.В., Борисова К.С., Долматова Г.С., Танаева О.А., Синичкина В.А., Золкина Ю.П., Кургузкина Ю.П., Туктарова Е.Д., Жарикова Л.И., Жукова Е.В.)</p>	<p><b>Участие в баркемпе</b> г.Кемерово</p> <p>2 педагога (Кузьмина Т.В., Ильина Д.В.)</p>	<p>Сертификат участника – 5 педагогов (Танаева О.А., Туктарова Е.Д., Двоеглазова Т.В., Макарова Н.П., Жарикова Л.И.)</p>
<p>Диплом 3 степени за участие в городском конкурсе «Лучшее новогоднее оформление зданий, территорий предприятий» Зав. Колдоякова В.В. 15 педагогов</p>		<p><i>Участие в мастер-классе</i> – 9 педагогов (Кузьмина Т.В., Макарова Н.П., Золкина Ю.П., Федорова О.Г., О.А. Танаева, Двоеглазова Т.В, Бычкова М.В, Борисова К.С, Долматова Г.С.)</p>
<p>Городской конкурс детской эстрадной песни «Росинка» Е.В. Жукова Диплом 1 места</p>		<p><b>Муниципальный этап профессионального мастерства педагогов дошкольного образования «Воспитатель года России» («Лесенка успеха - 2023»)</b> Т.В. Кузьмина</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Диплом победителя в номинации «Лучший интернет-ресурс»;</li> <li>- Диплом победителя в номинации «Лучший мастер - класс»;</li> <li>- Диплом участника.</li> </ul>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **1.9. Дополнительные образовательные услуги.**

В ДОУ наряду с освоением основной образовательной программы реализуются дополнительные образовательные программы различных направленностей с целью развития творческого потенциала воспитанников. Важным показателем эффективности работы дополнительного образования в ДОУ является общий процент охвата дошкольников от списочного количества детей в детском саду. С каждым годом расширяется спектр образовательных услуг.

В 2022 - 2023 учебном году в рамках оказания платных услуг реализовывались следующие дополнительные общеразвивающие программы:

- ДОП «Весёлый оркестр» - художественно - эстетической направленности, реализуется музыкальным руководителем Жуковой Е.В.
- ДОП «Говоруша» - выявление и коррекция нарушений речи, для детей младшего дошкольного возраста, реализуется учителем - логопедом Кузьминой Т.В.
- ДОП «Чемпион» - обучение детей старшего дошкольного возраста навыкам игры в шахматы, педагог Кургузкина Ю.П.
- ДОП «Ступени к школе» - познавательной направленности, для детей старшего дошкольного возраста, реализуется учителем-логопедом Макаровой Н.П.
- ДОП «Чудесная палитра» - художественно-эстетической направленности, для детей старшего дошкольного возраста, реализуется воспитателем Бычкова М.В.
- ДОП «Спортик» - физкультурной направленности, для детей старшего дошкольного возраста, педагог Долматова Г.С.
- ДОП «Гончарная мастерская»- художественной направленности, для детей старшего дошкольного возраста, педагог Танаева О.А.



- ДОП «Азбука финансов» - познавательной направленности, для детей старшего дошкольного возраста, педагог Золкина Ю.П.

В рамках дополнительной кружковой работы реализовывались следующие кружки:

- Кружок «Умные пальчики» (средняя группа «Пчелка»), педагог Федорова О.Г.;
- Кружок «Волшебная ниточка» (старшая группа «Одуванчик»), педагог Туктарова Е.Д.

Цели, поставленные руководителями секций на начало года, были достигнуты, о чем свидетельствуют результаты педагогической диагностики.

В мае 2023 года в ДОУ состоялся день открытых дверей по дополнительным образовательным услугам для родителей (законных представителей) воспитанников, где они смогли увидеть результаты работы педагогов за учебный год.

Потенциал дополнительного образования используется для построения единого образовательного пространства (педагоги, дети, родители), обеспечивает повышение качества образовательных услуг. Созданная система в ДОУ помогает дошкольникам реализовать свои способности под руководством воспитателей, при этом решаются основные задачи по выявлению способных и талантливых детей, созданию максимально благоприятных условий для разностороннего развития детей, созданию условий дошкольникам для реализации их творческих способностей.

На официальных страницах детского сада в сети ВКонтакте и ТЕЛЕГРАММ размещены ролики открытых занятий.

### **1.10. Анализ работы с родителями (законными представителями воспитанников).**

В течение года систематически проводилась работа по взаимодействию с родителями. Составлены перспективный и календарный планы, в них указаны все совместные мероприятия, консультации, родительские собрания, наглядно - стендовая информация. В свою очередь родители охотно шли на контакт и старались участвовать во всех совместных мероприятиях ДОУ.

Работа детского сада строится на основе изучения запросов родителей и взаимодействия с ними. Родители имеют возможность знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также его результатами. План работы с родителями выполнен в полном объеме.

С родителями, согласно годовому плану, проводятся дни открытых дверей, тематические встречи, деловые игры, круглые столы, семинары, консультации, мастер-классы. Родители активно привлекаются к реализации творческих проектов, к участию в детских праздниках, конкурсах, выставках творческих работ, спортивных досугах, к формированию предметно-развивающей среды в группах, на площадках ДОУ. В течение года совместно были проведены мероприятия: «День матери», «Осенние праздники», «Новый год», «День защитников Отечества», «Масленица», «8 Марта», «День Победы». Совместно с родителями были организованы выставки: «Дары осени», «Новогодние чудеса».

В каждой группе имеется информационный стенд, где родителям предоставляется возможность получить информацию о жизнедеятельности ДОУ, рекомендации. Кроме того, информация для родителей, фото и видео отчёты систематически размещаются на сайте детского сада и официальных страницах.

Таким образом, грамотно построенная система работы с семьей помогла сблизить родителей с детьми, показать значимость совместной деятельности детского сада и семьи по воспитанию и обучению воспитанников.

### **1.11. Организация взаимодействия со школой и другими социальными партнерами.**

Осуществлялся принцип преемственности образования между дошкольной и начальной ступенями обучения, в годовом плане продуманы мероприятия по реализации преемственности. Совместно с педагогами школы, родителями обучающихся проведены методические объединения, родительские собрания по подготовке детей к школьному обучению. Проведена совместная работа с библиотекой, а также с сотрудниками отдела ГИБДД Отдела МВД России по г. Киселевску.

### **1.12. Удовлетворенность образовательным процессом.**

В целях определения уровня удовлетворенности родительской общественности качеством образовательного процесса, в ДОУ осуществляет анкетирование родителей. Результаты мониторинга (НОКО), анкетирования, проведенные в декабре 2022 г показали высокий уровень удовлетворенности родителей, в среднем 98 % респондентов удовлетворены качеством образовательных услуг, предоставляемых педагогическим коллективом ДОУ.

### **1.13. Контрольно-аналитическая деятельность.**

Система контроля осуществляется в соответствии с годовым планом ДОУ, Положением о внутренней системе оценке качества образовательного процесса.

В ДОУ в учебном году использовались следующие виды и формы контроля:

- тематический: по познавательно-исследовательской и социально-коммуникативной деятельности (экспериментирование)
- обзорный: содержание образовательной деятельности в режимных моментах
- персональный: «Организация работы по самообразованию», «Организация и проведение дополнительных услуг», «Системность работы по повышению квалификационной категории»
- Мониторинг качества образования «Педагогический анализ освоения детьми содержания ООП ДО во всех возрастных группах»

Проводимые мероприятия по контролю позволили обеспечить полноту и качество реализации образовательной программы дошкольного учреждения, рост профессионального уровня педагогов, способствующих выполнению уставных целей и задач. Педагоги создают специальную среду и ситуации для познавательной активности ребенка, организуют его познавательно - исследовательскую деятельность, используют многообразие форм работы с детьми для решения педагогических задач, что позволит в дальнейшем включать конкретные организационные ситуации в каждом режимном моменте с учетом ФГОС ДО. Результаты контроля позволили выявить положительные и отрицательные стороны в образовательном процессе и определить перспективы работы.

#### **В целом отмечены следующие результаты деятельности ДОУ в 2022-2023 уч. г:**

1. Деятельность ДОУ строится в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Уставом, нормативно - правовыми актами Министерства образования РФ и действующими Положениями. ДОУ предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого

ребенка. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

2. По результатам анализа выполнения задач годового плана, можно сделать вывод, что годовой план выполнен в полном объеме. Оценка выполнения количества запланированных мероприятий показала, что 2022-2023 учебном году педагоги ДООУ выполнили годовой план на 100%. Воспитатели информированы о нововведениях, имеют большой творческий потенциал, занимаются самообразованием, повышают квалификационную категорию, участвует в мероприятиях различного уровня, осуществляют планомерную и систематическую работу по организации воспитательно – образовательной деятельности.

3. По результатам самоанализа отмечена результативность методической работы в повышении профессиональной компетентности педагогов. Педагоги ДООУ активно овладевают современными образовательными технологиями, используют их в практической работе с детьми, вовлекают в образовательный процесс родителей (законных представителей) воспитанников.

4. В ДООУ создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах работы учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДООУ, принимают активное участие в жизнедеятельности детского сада. Задача активного вовлечения родителей в образовательный процесс выполнена полностью.

5. В течение года велась активная работа по составлению картотек для совместного применения их в работе с детьми дошкольного возраста. К концу учебного года, педагогами были разработаны и введены в практику картотеки по ОБЖ, сюжетно-ролевой игре и организации деятельности во время прогулки по всем возрастным периодам.

Таким образом, оценка качества образования в 2022-2023 уч. году составила 99 %, что соответствует высокому уровню и свидетельствует о позитивной динамике по основным критериям результативности и эффективности функционирования учреждения в режиме развития, о высоком качестве и доступности предоставляемых образовательных услуг. Перспективы в деятельности – это дальнейшее преобразование игрового оборудования для организации всех видов детской деятельности, в том числе во время прогулки, расширенное участие общественности в оценке и контроле качества образования, совершенствование условий для индивидуализации

образовательной деятельности, в том числе для детей с особыми образовательными потребностями.

Таким образом, анализ работы ДОУ за 2022-2023 учебный год позволил определить перспективы работы на следующий учебный год.

## КОМПЛЕКТОВАНИЕ ГРУПП НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

<i><b>Возраст</b></i>	<i><b>название группы</b></i>
Первая младшая группа	«Гномики»
Вторая младшая группа	«Непоседы»
Средняя группа	«Пчелки»
Старшая группа	«Одуванчик»
Старшая группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи	«Растишки»
Подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи	«Солнышко»

## 2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ЗАДАЧИ

на 2023 - 2024 учебный год

**2.1.** Исходя из данных задач и анализа работы за прошлый учебный год:

**Цель работы учреждения на 2023-2024 учебный год:** создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

**Задачи на 2023-2024 учебный год:**

1. Повысить профессиональные компетенции педагогов, в соответствии с профессиональным стандартом посредством

оптимизации системы методических мероприятий и курсовой подготовки (взаимообучение +ИКТ).

2. Активизировать проектную деятельность с дошкольниками.
3. Организовать методическое сопровождение образовательной деятельности в воспитании детей раннего возраста.

Основными приоритетными направлениями деятельности ДООУ по реализации образовательной программы дошкольного образования являются:

1. Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в учреждении; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

2. Познавательное развитие - развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

3. Речевое развитие включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

4. Художественно-эстетическое развитие предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).

5. Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящим ущерба организму, выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

Коррекционная работа в детском саду 58 направлена на обеспечение коррекции нарушений развития детей с нарушениями речи, оказание им квалифицированной помощи в освоении ООП.

## **2.2. Задачи педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год**

### *Основные направления работы ДОУ*

**Цель:** повышение уровня профессиональной компетентности педагогов посредством совершенствования методической работы. Апробация нового программного обеспечения

**Задачи:**

1. Привести в систему организацию работы по изучению нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность;
2. Систематизировать деятельность по организации повышения качества практической и теоретической компетентности педагогов;

3. Повышать и совершенствовать самообразовательную деятельность педагогов посредством использования новых форм методической работы;
4. Привести в систему работу по созданию и реализации в течение учебного года общего календарного планирования во всех группах.
5. Совместно с творческой группой разработать и внедрить в работу ОП на основе ФОП.



## План работы педагогов на 2023 – 2024 учебный год

### Педагогический совет №1 Установочный.

Тема: Приоритетные направления работы ДОУ на новый учебный год.

август

Цель: обсуждение стратегии на новый учебный год

Форма проведения: круглый стол

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>
1. Выступление «Об итогах летней оздоровительной работы»	Заведующий
2. Организация учебно – воспитательной деятельности и создание условий для работы с детьми на новый учебный год.	Заведующий, старший воспитатель
3. Основные задачи годового плана, формы их реализации. Создание творческих групп по реализации годовых задач.	Старший воспитатель
4. Утверждение образовательной программы, рабочих программ педагогов, дополнительных общеразвивающих программ, расписаний занятий.	Члены Педагогического совета
5. Планирование проведения педагогического мониторинга, речевой диагностики.	Члены Педагогического совета
6. Подведение итогов готовности групп к учебному году	Заведующий, старший воспитатель

## Педагогический совет №2 Тематический.

Тема: «ОП на основе ФОП. Вопросы и ответы»

Цель: повышение уровня профессиональной компетентности педагогов посредством совершенствования методической работы.

Форма проведения: круглый стол

октябрь

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>
1. Теоретическая часть (знакомство и изучение новых нормативных документов в соответствии с ФОП; ответы на возникшие вопросы по структуре и содержанию рабочих программ)	Старший воспитатель
2. Интерактивная деловая игра «Угадай от куда?»	Старший воспитатель, педагоги
3. Практическая работа: разработка календарного планирования по единому образцу (работа в течение всего учебного года).	Педагоги, старший воспитатель

**Педагогический совет №3 Тематический.**

*Тема:* «Систематизация работы по созданию и реализации общего календарного планирования во всех возрастных группах»

*Цель:* повышение уровня профессиональной компетентности педагогов посредством совершенствования методической работы

*Форма проведения:* круглый стол

февраль

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>
1. Итоги тематической проверки календарных планирований (анализ содержания имеющихся методических материалов, структура оформления).	Старший воспитатель
2. Интерактивная деловая игра «А почему именно так?»	Старший воспитатель, педагоги
3. Практическая работа: разработка календарного планирования по единому образцу.	Старший воспитатель, педагоги

## Педагогический совет №4 Тематический.

*Тема:* «Систематизация работы по созданию и реализации общего календарного планирования во всех возрастных группах»

*Цель:* повышение уровня профессиональной компетентности педагогов посредством совершенствования методической работы

*Форма проведения:* круглый стол

апрель

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>
1. Итоги тематической проверки календарных планирований (анализ содержания имеющихся методических материалов, структура оформления).	Старший воспитатель
2. Интерактивная деловая игра «Что к чему и почему?»	Старший воспитатель
3. Практическая работа: разработка календарного планирования по единому образцу.	Старший воспитатель, педагоги

**Педагогический совет №5 Итоговый.**

*Тема:* «Анализ эффективности работы ДОО за учебный год»

*Цель:* подведение итогов работы за прошедший учебный год.

*Форма проведения:* круглый стол

май

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>
1. Выступление «Об итогах деятельности педагогического коллектива»	Заведующий В.В. Колдожова старший воспитатель
2. Результаты педагогического мониторинга	Члены Педагогического совета
3. Анализ работы творческих групп, работы специалистов, работы дополнительных образовательных услуг.	Старший воспитатель
4. Утверждение плана работы на лето. Обсуждение плана на 2024-2025 уч.г.	Члены Педагогического совета
5. Принятие решений	Члены Педагогического совета

## Август

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Рейд по проверке санитарного состояния групповых помещений.	Заведующий, старший воспитатель
1.2. Комплектование групп	Заведующий
1.3. Текущие инструктажи по ТБ, ОТ и охрана жизни и здоровья детей	Заведующий
1.4. Предоставление сведений по кадрам в ИМЦ	Старший воспитатель
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>	
2.1. Совет педагогов №1 Установочный	Старший воспитатель
2.2 Подготовка и оформление документации в группах	Воспитатели
2.3. Смотр готовности групп к учебному году.	Заведующий, старший воспитатель
2.4. «До свидания, лето!» - музыкальный праздник	Музыкальный руководитель, воспитатели
2.5. Празднование 22 августа Дня флага	Старший воспитатель, воспитатели
2.6. Празднование Дня города	Старший воспитатель, воспитатели
2.7. Празднование Дня шахтёра	Старший воспитатель, воспитатели
<b>4. Административно – хозяйственная работа</b>	

4.1. Работа по обновлению локальных актов	Заведующий
4.2. Смотр помещений детского сада	Заведующий, завхоз

### Сентябрь

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Заведующий
1.2. Производственное собрание «План работы коллектива в предстоящем учебном году»	Заведующий
1.3. Тарификация педагогических кадров и инвентаризация разрядов младшего обслуживающего персонала	Заведующий
1.4. Подготовка договоров на прохождение курсов повышения квалификации педагогов.	Старший воспитатель
1.5. Подготовка документов по аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории	Заведующий, старший воспитатель
1.6. Празднование дня дошкольного работника 27 сентября	Заведующий, старший воспитатель, руководитель профсоюза
1.7. Совместный досуг День знаний. Знакомство с группой, новоселье в группах.	Старший воспитатель, воспитатели

<b>2. Организационно – педагогическая деятельность</b>	
2.1. Проведение мероприятий, посвященных Дню знаний во всех возрастных группах.	Воспитатели, муз. руководитель
2.2. Подготовка и оформление документации в группах, составление плана работы услуг по дополнительным общеразвивающим программам.	Педагоги, старший воспитатель
2.3. Консультации для воспитателей младших групп «Задачи воспитателя в адаптационный период».	Старший воспитатель
2.4. Проведение внутрисадовой ПМПк	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
2.5. Проведение ТПМПк	Врачи – специалисты
2.6. Обновление групп игровым и дидактическим оборудованием	воспитатели, родит. комитет
2.7. Проведение антропометрии с последующей оценкой физического развития	Медсестра
2.8. Проведение педагогического мониторинга. Заполнение индивидуальных маршрутов воспитанников.	Старший воспитатель, воспитатели, учителя-логопеды, музыкальный руководитель.
2.9. Совецание при старшем воспитателе: «Подготовка документации на год», «Анализ смотра ППРС»	Старший воспитатель
2.10. Размещение на официальном сайте информационных и отчетных материалов о качественной деятельности ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ работы по итогам года;</li> <li>- публичный отчет за год;</li> <li>- годовой план работы;</li> </ul> отчеты о реализации проектов.	Старший воспитатель



2.11. Выбор тем для самообразования	Педагогические работники
2.12. Оформление и сбор адаптационных листов вновь прибывших воспитанников.	Старший воспитатель, воспитатели.
2.13. Создание групп «Эколята – молодые защитники природы»	Старший воспитатель, воспитатели.
2.14 Организация работы агитбригады	Старший воспитатель, воспитатели.
2.15. Смотр готовности групп к началу учебного года	Заведующий, старший воспитатель
2.16. Проведение мероприятий посвященных Международному дню пожилых людей.	
<b>3.Работа с родителями</b>	
3.1. Проведение групповых собраний по теме: «Знакомство с программными задачами на учебный год. Определение перспектив совместной деятельности с родителями».	Воспитатели
3.2. Заключение договоров с родителями вновь прибывших воспитанников. Оформление личных дел вновь поступивших воспитанников.	Заведующий, старший воспитатель
3.2. Общее родительское собрание «Публичный отчет о деятельности ДОУ за 2022 – 2023 учебный год» (презентация).	Заведующий, старший воспитатель
3.3. Составление социального паспорта группы. Цель: анализ контингента родителей в новом году, определение форм работы с родителями.	Воспитатели, старший воспитатель
3.4. Составление планов работы с родителями по группам	Воспитатели, старший воспитатель.
3.5. Оформление наглядно – информационных уголков в группах.	Воспитатели, старший воспитатель.

3.6. Электронное анкетирование «Удовлетворенность качеством дошкольного образования».	Старший воспитатель, воспитатели, родители воспитанников.
3.7. Общее родительское собрание с приглашением сотрудника ГИБДД «Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма»	Старший воспитатель.
<b>4.Административно – хозяйственная работа.</b>	
4.1. Проведение работ по благоустройству и уборке территории	завхоз
4.2. Маркировка и подбор мебели в группах	Медсестра, воспитатели
4.3. Работа по обновлению локальных актов	Заведующий, старший воспитатель
4.4. Подготовка заявок на текущий, капитальный ремонт в здании детского сада	Завхоз
4.5. Подготовка заявок на инвентарь и оборудование	Заведующий
4.6. Заполнение электронной базы «АИС Образование»	Заведующий
<b>5. Работа с социумом</b>	
5.1. Взаимодействие с учреждениями образования, дополнительного образования, культуры.	Старший воспитатель
<b>6. Профилактические мероприятия с детьми, родителями, сотрудниками.</b>	
6.1. Акция «Светоотражатели»	Старший воспитатель, воспитатели

6.2. Участие в городском фото – конкурсе по ПДДТ «Стань заметнее»	Старший воспитатель, воспитатели
6.3. Организация «Единого дня безопасности» 1 сентября	Старший воспитатель, воспитатели
6.4. Участие в городском конкурсе рисунка «Безопасный переход»	Старший воспитатель, воспитатели
6.5. Организация «Месячника безопасности»	Старший воспитатель

## Октябрь

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.3. Индивидуальные беседы с аттестующимися воспитателями	Заведующий, старший воспитатель
Курсы повышения квалификации	Старший воспитатель
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>	
2.1. Районный конкурс «Формирование РППС в соответствии с требованиями ФГОС»	Старший воспитатель, воспитатели
2.2. Педагогический час	Старший воспитатель, воспитатели
2.3. Проведение мероприятий посвященных Международному дню пожилых людей	Старший воспитатель, воспитатели
2.4. Проведение мероприятий посвященному Дню отца в России	Старший воспитатель, воспитатели
2.5. Внутренний смотр-конкурс «Осенние фантазии»	Старший воспитатель, воспитатели
<b>3. Административно – хозяйственная работа.</b>	
3.1. Проведение работ по благоустройству и уборке территории	Завхоз
3.2. Подготовка учреждения к зимнему сезону	Завхоз
3.3. Проведение учебной эвакуации, инструктаж по ГО и ЧС	Заведующий

## Ноябрь

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Поздравление сотрудников с Днем матери	председатель ПК
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>	
2.1. Совет педагогов №2 Тематический	Старший воспитатель
2.2. Тематический контроль	Старший воспитатель
2.3. Проведение музыкального праздника во всех возрастных группах «Осень в гости к нам пришла»	музыкальный руководитель, воспитатели
2.4. Педагогический час	Старший воспитатель, воспитатели.
2.5. Консультация для педагогов «Развитие речи детей на музыкальных занятиях»	Музыкальный руководитель
2.6. Проведение мероприятий посвященному дню народного единства	Старший воспитатель, воспитатели
2.7. Проведение мероприятий посвященные дню матери	Музыкальный руководитель, воспитатели
2.8. Организация патриотического мероприятия для детей старшего дошкольного возраста «Герб России»	Воспитатели
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1. Поздравление родителей с Днем матери, изготовление детьми подарков. Праздничный концерт для мам.	Воспитатели, муз. руководитель
<b>4. Административно – хозяйственная работа</b>	
4.1. Проведение работ по спиливанию опасных деревьев на участке детского сада	завхоз, рабочий
4.2. Инвентаризация в ДОУ. Списание инвентаря.	Кастелянша

## Декабрь

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Подготовка учреждения к новогодним праздникам, оформление помещений, участка	Завхоз, старший воспитатель, воспитатели
1.2. Внеочередной противопожарный инструктаж	Заведующий
1.3. Поздравление сотрудников с Новым годом	Заведующий
1.4. Обсуждение плана проведения зимних каникул	Воспитатели, специалисты
1.5. Конкурс на лучшее оформление групп к Новому году	Старший воспитатель
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>	
2.1. Проведение Новогоднего утренника во всех возрастных группах.	Муз. Руководитель, воспитатели
2.2. Педагогический час	Старший воспитатель, воспитатели.
2.3. «Крошка ГТОшка»	Старший воспитатель, воспитатели
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1 Совещание с родительским комитетом по организации Новогодних утренников, оформлению подарков, изготовлению костюмов	Заведующий
<b>4. Административно – хозяйственная работа</b>	
4.1. Расчистка снега на территории ДОУ	Завхоз
4.2. Составление графика отпусков сотрудников, работа с личными делами и карточками	Заведующий

## Январь

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Проведение очередных инструктажей	Заведующий
1.2. Проведение учебной тренировочной эвакуации	Заведующая
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>	
2.1. Организация зимних каникул: Развлечение «Прощание с елочкой».	Воспитатели, муз. Руководитель
2.2. Заседание ПМПк	Старший воспитатель
2.3. Педагогический час	Старший воспитатель, воспитатели.
2.4. Проведение мероприятий, посвященных освобождению Ленинграда от блокады	Воспитатели
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1 Заседание родительского комитета по обновлению групп игровым материалом	председатель ПК, заведующий
3.2. Пополнение групп игровым оборудованием	воспитатели, родит. комитет
3.3. Родительские собрания в группах по плану воспитателей	Воспитатели
<b>4. Административно – хозяйственная работа</b>	
4.1. Проведение мероприятий по расчистке территории от снега, обновление снежных построек на участке	завхоз

## Февраль

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Проведение рейда по охране труда и соблюдению требований ПБ	Заведующий
1.2. Поздравление сотрудников с 23 февраля	Заведующий
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>	
2.1. Совет педагогов №3 Тематический	Старший воспитатель
2.2. Тематический контроль	Старший воспитатель
2.3. Педагогический час	Старший воспитатель, воспитатели.
2.4. Городской смотр-конкурс развивающей среды.	Старший воспитатели, воспитатели
2.5. Городской семинар	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1. Спортивный досуг, посвященный Дню Защитника Отечества	Педагоги
<b>4. Административно – хозяйственная работа</b>	
4.1. Составление плана ремонтных работ в здании учреждения в летний период	Заведующий



## Март

Вид деятельности	Ответственный
<b>1.Работа с кадрами</b>	
1.1. Рейд по проверке выполнения требований по охране труда сотрудниками на рабочем месте	Заведующий, ответственный по ОТ, председатель ПК
1.2. Поздравление сотрудниц с праздником 8 Марта.	Заведующий, председатель ПК
1.3. Курсы повышения квалификации сотрудников	Старший воспитатель
<b>2.Организационно – педагогическая работа</b>	

2.1. Участие в проведении театральной недели в микрорайоне.	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель
2.2. Праздник, посвященный дню 8 Марта во всех возрастных группах.	Муз. Руководитель
2.3. Развлечение для детей старших групп «Масленица»	Воспитатели
2.4. Торжественная линейка в честь открытия дней защиты от экологической опасности. «Экологические часы»	Старший воспитатель, воспитатели
2.5. Праздники, мероприятия, посвященные 21 марта – Международному дню леса	Воспитатели
2.6. Педагогический час	Старший воспитатель, воспитатели.
<b>3.Работа с родителями</b>	
3.1. Просмотр родителями занятий учителей – логопедов.	Учителя-логопеды
3.2. Совещание с родительским комитетом детского сада по вопросам ремонтных работ	Заведующий
<b>4.Административно – хозяйственная работа</b>	
4.1. Ревизия противопожарного оборудования.	Завхоз
4.2. Проверка электрооборудования, замена и ремонт электрических светильников и ламп накаливания	Электрик

## Апрель

Вид деятельности	Ответственный
<b>1.Работа с кадрами</b>	
1.1. Рейд комиссии по охране труда	Заведующий
1.2. Производственное совещание «Организация уборки территории и подготовка групповых участков к ремонтным работам»	Заведующий Завхоз
1.3. Подведение итогов курсовой подготовки воспитателей	Старший воспитатель
<b>2.Организационно – педагогическая работа</b>	
2.1. Педагогический совет №4 Тематический	Старший воспитатель
2.2. Проведение экскурсии в школу	воспитатели подготовительных групп
2.3. Тематические занятия, посвященные российской космонавтике 12 апреля	воспитатели старших групп

2.4. Мероприятия, посвященные всемирному Дню здоровья 7 апреля	Воспитатели
2.5. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Земли	Воспитатели
2.6. Анализ работы по самообразованию педагогов	Старший воспитатель
2.7. Мероприятия, посвященные Международному Дню птиц 1 апреля	Старший воспитатель, воспитатели
2.8. 22 апреля – День Земли. Акция «Чистый парк»	Воспитатели
2.9. Выставка творческих работ по теме «Космос»	Старший воспитатель, воспитатели
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1. «День здоровья» - досуги, консультации	воспитатели всех возрастных групп
3.2. Консультации в группах «Мы выросли»	Воспитатели
3.3. Ремонт и покраска оборудования на участке	завхоз
<b>4. Административно – хозяйственная работа</b>	
4.1. Работа по озеленению помещения ДОУ	Завхоз
4.2. Проведение субботников по уборке территории	завхоз
4.3. Подготовка рассады для цветников	завхоз

## Май

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период	заведующий
1.2. Производственное собрание «Итоги работы учреждения за год, план работы на летний период»	Заведующий, старший воспитатель, председатель ПК
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>	
2.1. Совет педагогов №5 Итоговый	Старший воспитатель
2.2. Дни открытых дверей (ОД+ДОП)	Воспитатели
2.3. Заседание ПМПк	Старший воспитатель.
2.4. Мониторинг состояния здоровья воспитанников за 9 месяцев	медсестра
2.5. Бал выпускников	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительной группы
2.6. Педагогический мониторинг	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
2.7. Экологическая акция «Посади лес»	Заведующий, старший воспитатель

2.8. Экологическая акция «Юные экологи – за чистую планету!», посвященная 5 июня – Всемирному дню охраны окружающей среды.	Старший воспитатель, воспитатели
2.9. Составление аналитических справок по итогам педагогического мониторинга освоения детьми ДОП.	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты.
2.10. Составление аналитической справки по результатам мониторинга за учебный год.	Старший воспитатель
2.11. Составление аналитической справки по итогам работы творческой группы за учебный год.	Руководитель творческой группы.
2.12. Педагогический час	Старший воспитатель, воспитатели.
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1. Обсуждение вопросов по благоустройству учреждения. Встреча с родителями будущих воспитанников. Индивидуальные консультации специалистов. Родительские собрания в группах.	Заведующий воспитатели, учителя-логопеды
3.2. Организация помощи родителями в ремонте оборудования участка ДОУ	Воспитатели
3.3. День открытых дверей для родителей (открытые занятия)	Старший воспитатель, педагоги
3.4. Родительские собрания	Воспитатели
<b>4. Административно – хозяйственная работа</b>	
4.1. Работа по озеленению территории ДОУ	Завхоз

4.2. Проведение субботников по уборке территории	Завхоз
4.3. Составление плана ремонтных работ на лето.	Заведующий, завхоз

## План оздоровительных мероприятий на 2023 - 2024 уч/год

<b>Выполнение санитарно – гигиенических норм и правил</b>		
Мероприятие	Срок	Ответственный
Контроль за выполнением санитарно–эпидемиологического режима	Ежедневно	Заведующий, старший воспитатель.
Маркировка мебели	До 01.10	воспитатели
<b>Своевременная диагностика</b>		
Антропометрия с последующей диагностикой физического развития	Сентябрь, февраль	Медсестра
Обследование на гельминтоз	По плану	Медсестра
Углубленный осмотр специалистами	По плану д/п	Медсестра
Анализ заболеваемости	каждый квартал	Медсестра, заведующий
Организация двигательного режима		



Физкультурные занятия	3 раза в нед.	воспитатели
Спортивный досуг	1 раз в квартал	воспитатели
Утренняя разминка	Ежедневно	воспитатели
Гимнастика после дневного сна		
Двигательная активность на музыкальных занятиях	3 раза в неделю	Муз. руководитель
Физкультурная минутка	на занятиях статического характера	воспитатели, учителя-логопеды
Подвижные игры в течение дня	Ежедневно	Воспитатели
<b>Десенсибилизирующая терапия в период подъема вирусных инфекций</b>		
Прием настоя шиповника	Согласно меню	Заведующий
Аэрация воздуха чесноком	В период подъема ВИ	Воспитатели
Применение капсул с чесноком	В период подъема ВИ	Воспитатели
Кварцевание воздуха	Ежедневно	Младшие воспитатели
<b>Профилактические и закаливающие мероприятия</b>		
Игровой массаж в течение дня (руки, уши, стопы)	Ежедневно, неск.р. в день	Воспитатели, учителя-логопеды
Воздушное закаливание, ходьба босиком	Ежедневно	воспитатели
Пальчиковые игры	неск. раз в день	Воспитатели, учителя-логопеды
<b>Организация контроля</b>		

<p>Организация питания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение технологии приготовления блюд</li> <li>- выполнение санитарных правил на пищеблоке и в групповых помещениях</li> </ul>	Ежедневно	Заведующий
Бракераж сырья	Ежедневно	Кладовщик, заведующий
Соблюдение санитарных правил содержания помещения	Ежедневно	заведующий
Организация гимнастики, физкультурных занятий, прогулок, соблюдение режима дня	1 раз в месяц	Заведующий, старший воспитатель
Выполнение оздоровительных мероприятий в течение дня	Ежедневно	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

## ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ ГОДОВОГО ПЛАНА

№	дата	Мероприятие	корректировка	Отм о вып

### План работы по наставничеству

**Цель:** развитие личностных и профессиональных качеств начинающих педагогов.

**Задачи:**

1. Помочь воспитателям в получении педагогических знаний по реализации ФГОС и повышении профессионального мастерства.
2. Оказать помощь в подготовке и проведении занятий, игр, режимных моментов путем взаимных посещений, консультаций, бесед.
3. Обязать воспитателей посещать ООД наставников, семинары, консультации.

Молодой специалист: Белан Валерия Александровна

Начинающий педагог: Двоглазова Т.А.

<i>№</i>	<i>Содержание работы, форма</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Домашнее задание</i>
1	Изучение нормативно – правовой базы. Ведение документации	сентябрь	Ст.воспитатель	Подготовить всю необходимую документацию

2	Методы и приемы при организации совместной деятельности с обучающимися.	октябрь	Ст.воспитатель Воспитатель Золкина Ю.П.	Дать устный отчет о методах и приемах, которые педагог использует во время организации совместной деятельности. Дать анализ своей деятельности (эффективны или нет и почему?)
3	Консультация «Создание благоприятного микроклимата в группе»	ноябрь	Педагог-психолог	Подготовить авторскую игру на создание благоприятного микроклимата в группе.
4	Самообразование – лучшее образование	декабрь	Ст.воспитатель	Отчет по своей теме самообразования, участие в конкурсах.
5	Консультация «Правила построения эффективного общения и взаимодействия с родителями»	январь	Педагог-психолог	Провести любую совместную деятельность с родителями (мастер-класс, открытое занятие, очную консультацию и т.д.)
6	Показ открытого занятия для молодых специалистов	февраль	Воспитатель Золкина Ю.П.	Написать анализ открытого занятия.
7	Мастер-класс «Актёрское мастерство для педагогов»	март	Музыкальный руководитель	Подготовить небольшую сценку с участием детей.
8	Современное занятие: требования, организация формы проведения	апрель	Ст.воспитатель	Провести открытое занятие.
9	Педагогическая гостиная «Педагог-профессия творческая»	май	Воспитатель Золкина Ю.П.	Подготовить и провести мастер-класс для педагогов.

